

Procedura postępowania w sytuacji dewastacji mienia szkolnego lub prywatnego na terenie szkoły.

Opracowana na podstawie:

- *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich* (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 382),
- *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii* (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 124 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji* (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 355 ze zm.),
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem* (Dz. U. z 2003 r. Nr 26 poz. 226).

§ 1

Nauczyciel, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia przez ucznia, zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

- 1) ustala sprawcę lub powstrzymuje go od dewastacji, jeśli ona trwa,
- 2) informuje o zdarzeniu wychowawcę ucznia, a w dalszej kolejności dyrektora szkoły,
- 3) wychowawca powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia i zobowiązuje ich do poniesienia kosztów naprawy szkody,
- 4) w sytuacji, kiedy nauczyciel nie jest świadkiem zdarzenia, a stwierdzi szkodę, sporządza notatkę i powiadamia dyrektora szkoły,
- 5) powiadomienie kuratora sądowego, gdy uczeń jest pod jego opieką,
- 6) nauczyciel/wychowawca sporządza notatkę ze zdarzenia i umieszcza ją w dokumentacji ucznia.

§ 2

Zadanie wychowawcy:

- 1) wezwanie rodziców/prawnych opiekunów,
- 2) rozmowa ze sprawcą w obecności rodziców, ustalenie wspólnych działań wychowawczych,
- 3) zastosowanie kar zgodnie ze statutem szkoły,
- 4) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawcy lub odpracowanie szkody,
- 5) nałożenie kary na sprawcę,
- 6) sporządzenie notatki ze zdarzenia i umieszczenie jej w dokumentacji ucznia.

§ 3

Zadania dyrektora szkoły:

- 1) w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców,
- 2) wezwanie rodziców/prawnych opiekunów ustalonych sprawców, rozmowa w obecności wychowawcy, ustalenie wspólnych oddziaływań wychowawczych,
- 3) zastosowanie kar zgodnie ze statutem szkoły,
- 4) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawców lub odpracowanie szkody.
- 5) wezwanie policji w przypadku dużej szkody (z kodeksu wykroczeń),
- 6) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawców lub odpracowanie szkody,
- 7) zastosowanie kar dostosowanych do wagi przewinienia, zgodnie ze statutem szkoły,
- 8) jeżeli pomimo tego uczeń nie poprawia zachowania – zastosowanie kar wynikających ze statutu szkoły (upomnienie dyrektora, nagana dyrektora), dyrektor szkoły powiadamia organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący o demoralizującym wpływie zachowania ucznia na innych uczniów i dotychczasowych działaniach profilaktycznych zastosowanych przez szkołę oraz wszczyna procedury przeniesienia ucznia do innej szkoły,
- 10) w przypadku niemożności ustalenia sprawcy/sprawców zniszczenia, dyrektor podejmuje decyzję dotyczącą pokrycia kosztów,
- 6) z przebiegu sytuacji sporządza notatkę służbową.