

**Zarządzenie nr 1/2021 z dnia 1.09.2021 r.
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Golcowej
w sprawie wprowadzenia procedury organizacji zajęć lekcyjnych**

Na podstawie wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia z dnia 02.08.2021r . zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się wewnętrzną procedurę organizacji zajęć lekcyjnych, stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 2
w Golcowej
(podpis dyrektora)
mgr Barbara Janusz

**Załącznik do zarządzenia nr 1/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Golcowej z 01.09. 021**

Procedura organizacji zajęć lekcyjnych

§ 1

1. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
3. Plan lekcji układany jest w taki sposób, aby w miarę możliwości każdego dnia uczniowie tych samych klas rozpoczynali zajęcia o zbliżonej godzinie, co ma na celu wyeliminowanie spotkania się uczniów różnych klas w szatni szkolnej.
4. Jeżeli jest to organizacyjnie możliwe poszczególnym klasom udostępnia się co drugi boks w szatniach szkolnych.
5. Należy unikać częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
8. W miarę możliwości zajęcia sportowe należy przeprowadzać na otwartym powietrzu.
9. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich sytuacjach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek i rzeczy.
10. W sali odległości między stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m.
11. Jeżeli istnieją ku temu możliwości kadrowe, do jednej grupy uczniów przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
12. Jeżeli istnieją ku temu możliwości lokalowe, jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
13. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
14. Każda klasa jest przyporządkowana do oddzielnej sali lekcyjnej oraz własnego poziomu, na którym uczniowie będą uczestniczyli w zajęciach przez cały dzień:

STREFA I

Klasa I – poziom dolny;
Klasa II – poziom dolny;
Klasa III – poziom dolny;

STREFA II

Klasa IV – poziom środkowy;
Klasa VII – poziom środkowy;

STREFA III

Klasa V- poziom górny;
Klasa VIII – poziom górny.

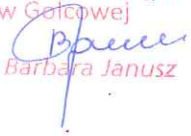
Uczniowie do szkoły wchodzi:

Kl. IV-VIII wejście do szatni;

Kl. I – III wejście do poziomu dolnego.

Wszyscy uczniowie, którzy wchodzi do szkoły muszą stosować się do reżimu sanitarnego obowiązującego w szkole (dezynfekcja rąk, osłona ust i nosa).

15. W miarę możliwości rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły i przedszkola, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów, dzieci na terenie szkoły oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.
16. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły, przedszkola należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
17. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
18. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
19. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Po zakończonych zajęciach nauczyciel ma obowiązek dopilnować, aby wszyscy uczniowie opuścili salę lekcyjną oraz otworzyć okna.
20. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
21. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
22. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
23. Podczas ustalania bezpiecznych zasad korzystania z szatni umieścić środek do dezynfekcji rąk przy wejściu do szatni.
24. Personel kuchenny oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
25. Należy ustalić i upowszechnić zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniających odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
26. Należy ustalić i upowszechnić zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
27. Rekomenduje się, we współpracy z higienistką szkolną, ustalić i upowszechnić zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 2
w Gołcowej

mgr Barbara Janusz